

TEAMASSISTENZ (M/W/D)



In Bad Windsheim findet im Jahr 2027 als überregionales Großereignis die Landesgartenschau statt. Mit dem Bau sowie mit der Vorbereitung und Durchführung der Gartenschau wurde die Landesgartenschau Bad Windsheim 2027 GmbH beauftragt. Seien Sie dabei und wirken Sie an der Gestaltung der Landesgartenschau mit, die für ungewöhnliche Ideen und Visionen offen ist.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Teamassistenz (m/w/d)

IHRE AUFGABEN:

- ✦ Klassische Assistenzaufgaben wie Telefon- und E-Mail-Korrespondenz, Dokumentenmanagement, Bestellwesen, Post, etc.
- ✦ Administrative und operative Tätigkeiten zur Unterstützung der Teammitglieder im operativen Tagesgeschäft
- ✦ Bearbeiten der Eingangsrechnungen
- ✦ Erfassen der Rechnungen im internen Controlling-System
- ✦ Terminplanung und -koordination
- ✦ Organisation sowie Vor- und Nachbereitung von Meetings und Gästebewirtung

IHR PROFIL:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare mehrjährige Berufserfahrung im Assistenzbereich
- Kommunikationsstark verbunden mit einem freundlichen, verbindlich souveränen Auftreten
- Organisationsgeschick mit strukturierter und vorausschauender Arbeitsweise
- Routinierter Umgang mit den modernen Kommunikationstechniken unter Anwendung von MS-Office-Produkten
- Teamfähig und Lust auf eine neue spannende Aufgabe in einem innovativen Team
- Flexibilität und Einsatzbereitschaft sowie eigenverantwortliche Arbeitsweise

Die Durchführung einer Gartenschau fordert die Lust, extrem zielorientiert in einem Zukunftsprojekt zu arbeiten. Die Tätigkeit ist zeitlich bis zum 31.12.2027 begrenzt.

Wenn Sie dies als Chance für Ihre berufliche Zukunft werten, senden Sie bitte Ihre umfassenden Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihres Eintrittstermins sowie Ihrer Gehaltsvorstellungen.